

Số: 350 /UBND-NV

U Minh Thượng, ngày 09 tháng 12 năm 2020

V/v rà soát trường hợp có sai phạm
trong công tác tuyển dụng cán bộ,
công chức, viên chức theo Kết luận
số 71-KL/TW và Hướng dẫn số
2965/HD-BNV của Bộ Nội vụ

HỎA TỐC

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn cấp huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện;
- Các tổ chức Hội được Nhà nước giao biên chế;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Căn cứ Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư về việc xử lý sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức theo Thông báo kết luận số 43-TB/TW ngày 28/12/2017 của Bộ Chính trị về kết quả kiểm tra việc thực hiện Kết luận số 24-KL/TW ngày 05/6/2012 của Bộ Chính trị khóa XI về đẩy mạnh công tác quy hoạch và luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý đến năm 2020 và những năm tiếp theo gắn với thực hiện Quy chế bổ nhiệm cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ về việc xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức.

Thực hiện Công văn số 1458/SNV-TCCCVV ngày 18/11/2020 của Sở Nội vụ Về việc rà soát trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận số 71-KL/TW và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV của Bộ Nội vụ. Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các phòng chuyên môn cấp huyện, các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, các Hội được giao biên chế, UBND các xã (gọi chung là cơ quan, đơn vị) tổ chức rà soát tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục tuyển dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức đang công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý, chưa thực hiện đúng quy định của pháp luật về tuyển dụng, cụ thể như sau:

1. Mốc thời gian rà soát: Từ khi Nghị định số 95/1998/NĐ-CP ngày 17/11/1998 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, có hiệu lực thi hành.

2. Đối tượng và phạm vi rà soát: Cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã (gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức) đang công tác trong cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện U Minh Thượng



3. Nội dung rà soát và biểu mẫu báo cáo

a) Đối với những trường hợp được tuyển dụng nhưng không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục từ ngày 28/12/2017 trở về trước

- Trường hợp sai phạm theo quy định tại tiết 1, tiết 2 và tiết 4 Điểm a, Khoản 1, Mục II Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ.

- Báo cáo theo Biểu số 01 đính kèm Công văn này.

b) Đối với những trường hợp tuyển dụng sau ngày 28/12/2017 không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục

- Trường hợp sai phạm theo quy định tại Điểm b, Khoản 1, Mục II Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ.

- Báo cáo theo Biểu số 02 đính kèm Công văn này.

c) Đối với những trường hợp thuộc diện tuyển dụng nhưng chưa tuyển dụng

- Trường hợp sai phạm theo quy định tại tiết 3, Điểm a, Khoản 1, Mục II và Khoản 2, Mục I của Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ, chia làm 08 nhóm:

- (1) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào công chức và hiện nay đang là công chức;

- (2) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào công chức và hiện nay đang là viên chức;

- (3) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào công chức và hiện nay đang là cán bộ;

- (4) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào viên chức và hiện nay đang là viên chức;

- (5) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào viên chức và hiện nay đang là công chức;

- (6) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào viên chức và hiện nay đang là cán bộ;

- (7) Trường hợp chưa được tuyển dụng vào viên chức và hiện nay đang giữ vị trí được pháp luật xác định là công chức trong đơn vị sự nghiệp công lập;

- (8) Trường hợp chuyển từ doanh nghiệp nhà nước vào làm công chức, trong cơ quan hành chính, viên chức trong đơn vị sự nghiệp.

- Báo cáo theo Biểu số 03 đính kèm Công văn này.

4. Hồ sơ đề nghị

- Các văn bằng chứng chỉ (có chứng thực); Thông báo kết quả trúng tuyển kỳ tuyển dụng (nếu có); Quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng; Quyết định tuyển dụng (nếu có); các quyết định liên quan đến công tác cán bộ (điều động, luân chuyển, tiếp nhận, bổ nhiệm, phê chuẩn, lương).

- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên về chức trách, nhiệm vụ được giao, phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, uy tín tốt trong thời gian 05 năm gần nhất, không vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước (áp dụng đối với trường hợp sai phạm theo quy định tại Điểm a, Điểm b Khoản 3 Công văn này).

Trường hợp chưa đủ thời gian công tác 05 năm gần nhất ở cơ quan, đơn vị mới thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trao đổi bằng văn bản với cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng đã công tác trước đây để làm cơ sở đánh giá, nhận xét. Trường hợp cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng công tác trước đây đã giải thể, chia tách, hợp nhất, sáp nhập thì người có trách nhiệm liên quan có ý kiến nhận xét để làm cơ sở đánh giá.

5. Thông tin báo cáo

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm kết quả rà soát, báo cáo kết quả rà soát nội dung sai phạm của từng trường hợp gửi về UBND huyện qua Phòng Nội vụ huyện chậm nhất là ngày **11/12/2020** để tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ tỉnh theo quy định. Quá thời gian này, UBND huyện chưa nhận được báo cáo của các cơ quan đơn vị thì Thủ trưởng các cơ quan đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

Đề nghị Thủ trưởng phòng chuyên môn cấp huyện, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện, UBND các xã, các Hội được giao biên chế chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./. *Chiem*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, htk.



Nguyễn Quốc Khởi

Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Biểu số 01

DANH SÁCH
TRƯỞNG HỢP ĐƯỢC TUYỂN DỤNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NHƯNG KHÔNG ĐẢM BẢO
TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, QUY TRÌNH, THỦ TỤC TỪ THỜI ĐIỂM 28/12/2017 TRỞ VỀ TRƯỚC
(Ban hành kèm theo Công văn số /UBND-NV ngày /12/2020 của UBND huyện)

ST T	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch lương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Xác định nội dung sai phạm tại thời điểm tuyển dụng	Đề xuất xử lý khắc phục sai phạm	
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLN N		Cơ sở xem xét	Đề xuất xử lý
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I ĐANG LÀ VỊ TRÍ CÔNG CHỨC													
1	Nguyễn Văn A	01/02/2970		Phó Trưởng phòng	Phòng Nội vụ huyện M	01.002	DH Luật	B1	A	CVC	Thiếu tiêu chuẩn là chứng chỉ A tin học tại thời điểm tuyển dụng công chức cấp huyện	- Đã có chứng chỉ A tin học. - Trong thời gian công tác 05 năm gần nhất được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ và không vi phạm kỷ luật.	Không thu hồi quyết định tuyển dụng.
2	Trần Ngọc C	01/4/1971		Chuyên viên	Phòng Tổ chức Sở A	01.003	DH Luật	B	A	CV	Thiếu tiêu chuẩn là chưa tốt nghề nghiệp Trung cấp mà tuyển dụng vào ngạch cán sự (Công chức loại B) tại thời điểm tuyển dụng công chức tỉnh	- Đã có bằng đại học. - Kết quả nhận xét đánh giá trong thời gian công tác 05 năm gần nhất không hoàn thành tốt nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật.	Thu hồi quyết định tuyển dụng
3	Lê Bảo X	01/5/1973		Chuyên viên	Phòng Tổ chức Sở B	01.003	TC Luật	B	A	CV	Thiếu tiêu chuẩn là chưa tốt nghề nghiệp Đại học mà tuyển dụng vào ngạch chuyên viên (Công chức loại A1) tại thời điểm tuyển dụng công chức	Chưa có bằng Đại học	Yêu cầu hoàn thiện bằng đại học trước ngày 31/12/2020
4	Nguyễn Thị C	01/6/1974		Trưởng phòng	Tài chính kế hoạch huyện M	01.003	DH Kế toán	B	A	CV	Thiếu quy trình tuyển dụng là chưa ban hành quyết định tuyển dụng	- Có tổ chức tuyển dụng, có quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng. - Có quyết định bổ nhiệm vào ngạch	Yêu cầu ban hành quyết định tuyển dụng

ST T	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch lương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Xác định nội dung sai phạm tại thời điểm tuyển dụng	Đề xuất xử lý khác phục sai phạm	
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QL,N N		Cơ sở xem xét	Đề xuất xử lý
II	ĐANG LÀ VỊ TRÍ VIÊN CHỨC												
I	Trần Thị B			01/3/1971	Giáo viên	Trưởng Tiểu học A, huyện M	V.07.03.07	DHSP Tiểu học	B	A	Thiếu tiêu chuẩn là chưa tốt nghề nghiệp Đại học mà tuyển dụng vào ngạch Đại học (Viên chức loại A1) tại thời điểm tuyển dụng viên chức	- Đã có bằng đại học. - Trong thời gian công tác 05 năm gần nhất được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ và không vi phạm kỷ luật.	Không thu hồi quyết định tuyển dụng
...													

NGƯỜI LẬP BIỂU
 (ký ghi rõ họ tên)

THỦ TRƯỞNG
 (ký và đóng dấu)

Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Biểu số 02

DANH SÁCH
TRƯỜNG HỢP ĐƯỢC TUYỂN DỤNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC SAU NGÀY 28/12/2017
KHÔNG ĐẢM BẢO TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, QUY TRÌNH, THỦ TỤC

(Ban hành kèm theo Công văn số

/UBND-NV ngày

/12/2020 của UBND huyện)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch hương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Xác định thời điểm sai phạm và nội dung sai phạm	Đề xuất xử lý
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLNN		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I	ĐANG LÀ VỊ TRÍ CÔNG CHỨC											
1	Nguyễn Văn A	01/3/1985		Chuyên viên	Phòng Tổ chức Số B	01.003	DH Luật	B	A	CV	Tại thời điểm tuyển dụng năm 2018 thiếu tiêu chuẩn là chưa có chứng chỉ B ngoại ngữ	Thu hồi quyết định tuyển dụng
....												
II	ĐANG LÀ VỊ TRÍ VIÊN CHỨC											
1	Nguyễn Thị B		01/4/1984	Giáo viên	Trường mầm non huyện A	V.07.02.04	DHSP Mầm non	B	A		Tại thời điểm tuyển dụng năm 2018 thiếu tiêu chuẩn là chưa có chứng bằng đại học	Thu hồi quyết định tuyển dụng
2	Trần Văn M	01/5/1987		Viên chức	Trung tâm Văn hóa huyện C	01.003	DH Luật	A	A		Năm 2019 chưa thực hiện quy trình tiếp nhận viên chức trong trường hợp đặc biệt.	Thu hồi quyết định tiếp nhận, điều động ...
....												

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký và ghi rõ họ tên)

THỦ TRƯỞNG

(Ký và đóng dấu)



Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Biểu số 3

DANH SÁCH
TRƯỜNG HỢP CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THUỘC DIỆN TUYỂN DỤNG NHƯNG CHƯA TUYỂN DỤNG
(Ban hành kèm theo Công văn số /UBND-NV ngày /12/2020 của UBND huyện)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch lương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Diễn giải cụ thể nội dung sai phạm tuyển dụng
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLN N	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A TRƯỜNG HỢP CHƯA TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC											
I	Chưa tuyển dụng công chức và hiện nay đang là công chức										
1	Nguyễn Văn A	01/3/1976		Chuyên viên	Phòng Tài chính huyện C	01.003	DH Kế toán	B	A		- Tháng 12/2000 hợp đồng lao động tại Phòng Nội vụ huyện C. - Tháng 12/2005 công tác ở Phòng Tài chính kế hoạch huyện C cho đến nay (chưa tuyển dụng công chức)
....											
II	Chưa tuyển dụng công chức và hiện nay đang là viên chức										
1	Trần Văn B	01/4/1975		Phó Hiệu trưởng	Trường Mầm non huyện C	V.07.02.04	DHSP Mầm non	B	A	CV	- Tháng 12/2000 hợp đồng lao động tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện C. - Tháng 12/2009 bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non huyện C. (chưa tuyển dụng công chức, tuyển dụng viên chức)
....											



STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch lương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Diễn giải cụ thể nội dung sai phạm tuyển dụng
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLN N	
III	Chưa tuyển dụng công chức và hiện nay đang là cán bộ										
I	Nguyễn Văn X	01/5/1973		Chủ tịch UBND thị trấn	Huyện C	01.002	ĐH Luật	B	A	CV	- Tháng 12/2000 hợp đồng lao động tại Phòng Nội vụ huyện C. - Tháng 12/2009 điều động về công tác tại Văn phòng HĐND-UBND huyện C. - Tháng 01/2010 làm Phó Chủ tịch UBND xã ... - Tháng 01/2015 làm Chủ tịch UBND thị trấn, huyện C. (chưa tuyển dụng công chức trước khi làm Phó Chủ tịch rồi Chủ tịch UBND thị trấn)
...											
B	TRƯỜNG HỢP CHƯA TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC										
I	Chưa tuyển dụng viên chức và hiện nay đang là viên chức										
I	Nguyễn Văn A	01/3/1976		Phó Hiệu trưởng	Trường Tiểu học huyện C	V.07.03.07	DHSP Tiểu học	B	A		- Tháng 12/1999 hợp đồng lao động giảng dạy Trường Tiểu học huyện C. - Tháng 01/2003 điều động làm giáo viên Trường Tiểu học huyện C. - Tháng 01/2015 được bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học huyện C. (từ trước đến nay chưa tuyển dụng viên chức)
....											

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngạch lương hiện hưởng	Trình độ hiện nay				Diễn giải cụ thể nội dung sai phạm tuyển dụng
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLN N	
II	Chưa tuyển dụng viên chức và hiện nay đang là công chức										
I	Trần Thị B		01/4/1974	Chuyên viên	Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện C	01.003	DHSP Toán	B	A	CV	- Tháng 12/2003 hợp đồng lao động giảng dạy Trường Tiểu học huyện C. - Tháng 01/2017 UBND tỉnh quyết định tiếp nhận không qua thi tuyển công chức tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện C. (chưa tuyển dụng viên chức và sau đó được cấp có thẩm quyền quyết định tiếp nhận không qua thi tuyển công chức)
III	Chưa tuyển dụng viên chức và hiện nay đang là cán bộ										
IV	Chưa tuyển dụng viên chức và hiện nay đang giữ vị trí được pháp luật xác định là công chức trong đơn vị sự nghiệp										
I	Nguyễn Văn A	01/4/1972		Hiệu trưởng	Trường Tiểu học huyện C	V.07.03.07	DHSP Tiểu học	B	A		- Tháng 12/1999 hợp đồng lao động giảng dạy Trường Tiểu học huyện C. - Tháng 12/2007 bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học huyện C. - Tháng 12/2015 bổ nhiệm Hiệu trưởng Trường Tiểu học huyện C đến nay. (Từ trước đến nay chưa tuyển dụng viên chức)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ/ chức danh đang công tác	Phòng, ban đang công tác	Mã ngành hướng	Trình độ hiện nay				Diễn giải cụ thể nội dung sai phạm tuyên dụng
		Nam	Nữ				Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	QLN	
.....											
C	TRƯỜNG HỢP CHUYỂN TỪ DOANH NGHIỆP NHÀ NƯỚC VÀO LÀM CÔNG CHỨC HOẶC VÀO LÀM VIÊN CHỨC										
1	Nguyễn Văn A	01/5/1972		Phó Trưởng phòng	Phòng Tổ chức Sở A	01.003	ĐH Luật	B	A	CVC	- Tháng 12/1999 hợp đồng lao động tại Công ty TNHH - Tháng 12/2015 điều động về làm Phó Trưởng phòng Tổ chức Sở A. (chưa được cấp thâm quyền tiếp nhận không qua thi tuyển công chức)
....											

NGƯỜI LẬP BIỂU
(ký và ghi rõ họ tên)

THỦ TRƯỞNG
(ký và đóng dấu)